

*bietet die gesetzlich geregelte und staatlich anerkannte Weiterbildung zur*

## **Heranbildung von Pflegefachkräften für leitende Funktionen in Einrichtungen der Pflege im Gesundheits- und Sozialwesen**

**Für:** Kinderkrankenschwestern/Kinderkrankenpfleger, Krankenschwestern/Krankenpfleger  
Altenpflegerinnen/Altenpfleger, Hebammen/Entbindungspfleger

**Ziel:** Da die Anforderungen an Einrichtungen der Pflege im Gesundheits- und Sozialwesen weiterhin zunehmen und einen qualifizierten Wissensstand voraussetzen, ist diese Weiterbildung die notwendige Grundlage für die Übernahme von Leitungsfunktionen in diesem Bereich. Das Ziel dieser Weiterbildung besteht darin, mit den vielfältigen Aufgaben in leitenden Funktionen vertraut zu machen und die dazu erforderliche Fach- und Sozialkompetenz zu vermitteln. Die an der Weiterbildung Teilnehmenden sollen insbesondere zur betriebswirtschaftlich-organisatorischen, fachlich-pflegerischen, sozialen sowie rechtlichen Kompetenz befähigt werden.

**Inhalt:** Die Fächer und Fachbereiche dieser Weiterbildung schlüsseln sich wie folgt auf:

- 1. Fachtheoretische Grundlagen (300 UE):**  
Pfle gewissenschaften (50 UE),  
Leistungsmanagement und Personalwesen(54 UE),  
Allgemeines Pflegemanagement (56 UE), Kon-  
zeptionsentwicklung und Begutachtungswesen (54  
UE), Geschichte der Pflege (18 UE), Marketing im  
Pflegebereich und Kooperationsbeziehungen (34 UE),  
Informatik (34 UE)
- 2. Sozialwissenschaftliche Grundlagen (300 UE):**  
Psychologie und Gesprächsführung (52 UE),  
Soziologie (24 UE), Konfliktmanagement (52 UE),  
Pädagogik und Qualifizierung im Pflegebereich (24  
UE), Pharmakologie und Pflegedienst (32 UE),  
Hygiene und Pflegedienst (32 UE), Ernährungslehre  
und Pflegedienst (24 UE), Ethikseminar (40 UE),  
Elementare Leitgedanken zum Management (20 UE)
- 3. Betriebswirtschaftliche Grundlagen (200 UE):**  
Management und Betriebswirtschaft (26 UE),  
Leistungsmanagement und Personalwesen (12 UE),  
Organisationstechniken (12 UE),  
Kostenrechnungsverfahren  
(20 UE), Zeitmanagement (12 UE), Büroorganisation  
(16 UE), Produktmanagement (12 UE),  
Dokumentation und Planungswesen (12 UE),  
Rationalisierung und Wirtschaftlichkeit (16 UE),  
Betriebswirtschaftliche Grundlagen im Krankenhaus,  
Heim und ambulanten Bereich (je 20 UE)
- 4. Rechtsgrundlagen (100 UE):** Haftungs- und Strafrecht  
(20 UE), BSHG (16 UE), SGB (24 UE), Vertragsrecht  
(16 UE), Betreuungsrecht  
(8 UE), Arbeits- und Tarifrecht (16 UE)
- 5. Praxisrelevante Lehrvermittlung für Prüfungsfächer  
(100 UE):** Fachtheoretische Grundlagen,  
Sozialwissenschaftliche Grundlagen

**Beginn:** jederzeit

**Gesamtstundenzahl:** 1000 UE Unterricht und 450 Stunden berufspraktische Anteile  
**Unterrichtstage:** Mittwoch, Donnerstag, Freitag, Sonnabend (09:00 - 16:00 Uhr)  
durchschnittlich 7 Tage pro Monat in 2 Blöcken

**Abschlussart:** staatlich anerkanntes Zeugnis

**Organisation:** berufsbegleitende Bildungsmaßnahme

**Ort:** Seminarraum des IFAG, Haubachstraße 8, 10585 Berlin **ℓel.:** (030) 3415034